

# 令和2年度 事業報告

## 令和2年度の概況

令和2年度、当法人は、本来的使命である介護保険法、障害者総合支援法が求める良質な介護・支援サービスをさらに拡充すると共に、社会福祉法人として課せられた社会的な役割を踏まえた社会福祉充実計画を着実に実施するなかで、地域福祉向上への貢献に取り組み、地域支援や地域公益活動などの施策を進めました。

一方で、これまで経験したことのない新型コロナウイルス感染症対策に関して、施設管理面では、衛生環境改善と投資を積極的におこない、利用者の生活環境と健康状態維持のみならず職員の安全な就業環境確保に取り組んで参りました。また、地元近隣に対しても、相談支援に関する三事業所の相乗的な機能発揮を一段と図り、地域での新型コロナウイルス感染症対策と福祉向上への貢献の機能を両立させながらその役割を果たしております。

収益管理にあたっては、人件費をはじめとする経費負担増の収益圧迫要因に対して、ローコストオペレーションを念頭に、報酬加算制度を最大限活用し収入の極大化を図り、当年度資金収支計算書では、事業収入835百万円、当期活動収支差額34百万円を確保でき、純資産額は、2,092百万円を計上する事が出来ました。

なお、職員処遇向上については、令和2年3月におこなった就業規則並びに給与規定改定を踏まえて、令和2年度においては、新たな人事制度の早期定着を図るなかで効果的に人事評価制度を機能させるなど、活力ある組織構築も進めました。

## ◎理事会、評議員会の開催状況、監事監査の実施状況

### (1) 理事会の開催状況

第一回理事会（令和2年6月5日）

令和1年度 事業報告

令和1年度 決算

社会福祉充実計画の実施時期変更

令和2年度 定時評議員会招集

令和2年度 上期賞与支給等

事業報告

（令和1年度第五回理事会 令和2年3月25日以降）

第二回理事会（令和2年9月17日）

経理規程改訂（サービス区分の一部廃止）

広島市社会福祉施設等従事者支援事業の実施にかかる特別手当支給

リモートワーク勤務規定の制定

事業報告（令和2年度第一回理事会 令和2年6月5日以降）

第三回理事会（令和2年11月24日）

事業活動収支の中間状況

令和2年度 補正予算

就業規則の一部改定（ハラスメント防止規程の制定、育児・介護休業に関する規則の一部改定）

令和2年度 下期賞与支給

事業報告（令和2年度第二回理事会 令和2年9月17日以降）

第四回理事会（令和3年3月18日）

令和2年度 第二次補正予算

令和3年度 事業計画並びに当初予算

評議員選任・解任委員会運営規則の一部改定

令和3年度職員給与改定

事業報告（令和2年度第三回理事会 令和2年11月24日以降）

## （2）評議員会の開催状況

定時評議員会（令和2年6月24日）

令和1年度 事業報告

令和1年度 計算書類等及び財産目録

福祉充実計画の実施時期変更

## （3）監事監査の実施状況

令和2年5月25日 決算監査、会計監査

令和2年9月17日 業務監査

## （4）行政監査（指導監査）及び実地指導

令和2年度 社会福祉施設指導監査（書面監査）

## ◎事業活動内容について

### （1）諸規定等の整備

#### ◎共通

- ・令和2年4月1日 就業規則改定（正職員・常勤及びパート職員・嘱託職員）
- ・令和2年4月1日 給与規程改定（人事評価制度改正）
- ・令和2年4月1日 新人事制度導入
- ・令和3年1月1日 育児・介護休業等に関する規則改正

① 特 養

- ・令和2年9月1日 重要事項説明書、運営規程 協力病院・従業員数の変更

② デ イ

- ・各種マニュアルの整備、必要書類の作成

③ 相 談

- ・令和2年4月 運営規定一部変更、指定変更(相談員変更に伴い常勤者数変更)

(2) 施設・設備・備品等の整備

① 事 務

- ・災害対応備蓄食糧の見直し並びに購入、補充
- ・事務所内アクリルパーテーション設置\* 内線(PHS)3台増設\*

② 特 養

- ・購入物品

洗濯機1台 iPad1台\* 移乗ロボットハグ1台 感染対策フィルムカーテン2室分\*  
ヨド物置2台 カルテワゴン1台 検温デバイス1台\* 空気清浄機フィルタ\*

- ・設備改修、修繕

エレベーター改修工事 汚物処理室アコーディオンカーテン取替 汚物処理槽取替  
食堂火災報知器取替 車椅子修理 特殊浴槽修理 シャワーキャリー修理

③ デ イ

介護記録アプリ タブレット LED照明交換

介助機器具更新・購入(車イス 押し車 歩行器等)

感染症予防物品\* (アクリルパーテーション、カーテン、消毒液ディスペンサー、  
非接触型体温計等)

④ 居 宅

セコムシステム バージョンアップ工事(地域福祉活動センター共用)

パソコンのリモート接続システム導入\* パソコン用WEB会議カメラ購入\*

テレワーク用携帯電話購入\*

居宅介護支援事業所事務所内に通気口設置\*

⑤ 包 括

FAX複合機導入

コロナ対策\* (電話増設、パワーポイントソフト購入)

同 センター共用\* (玄関用ディスペンサー及びアクリルパーテーション購入)

⑥ 成人部

タブレット 2 台 iPad 1 台 Bluetooth 対応スピーカー 無線ラン 3 ヶ所設置  
 ノートパソコン 1 台 おしぼり太郎 (レンタル) 医務冷蔵庫 プリンター (事務室)  
 玄関自動ドア 3 モーターベッド 1 台 2 階支援員室 2 人用ロッカー  
 検温デバイス\* フィルムカーテン\* (玄関周り、セレナ) バイタル連携アプリ\*  
 Bluetooth 対応型体温計 2 台\* ナースポーチ 30 個\*

⑦ ワーク

外壁明装工事 静養室畳表替え  
 マツダ フレアワゴン納車

⑧ 相談

リモートシステム\* 携帯端末\* 複合プリンター

(3) 処遇業務・人事関係等

① 職員採用

【正職員】	4月1日	特養	介護職員	1名
		包括	介護支援専門員	1名
		成人部	看護職員	1名
	1月1日	特養	看護職員	1名
	3月1日	特養	看護職員	1名

【常勤職員・パート職員】

	4月15日	特養	清掃業務 (パート職員)	1名
	2月1日	特養	介護職員 (常勤職員)	1名
	3月1日	特養	介護職員 (常勤職員)	1名

【正職員登用職員】

	4月1日	成人部	生活支援員	1名
		特養	介護職員	2名
	10月1日	特養	介護職員	1名
		成人部	生活支援員	2名

★退職者

成人部	正職員 (看護職)	1名	
特養	正職員 (介護職)	1名	常勤職員 (介護職) 2名
	常勤職員 (看護職)	2名	
デイ	常勤職員 (介護職)	1名	

② 職員処遇

- ・ひろしま保育・介護人材サポート事業へ継続加入（令和2年度1/4期～4/4期）

③ 施設外研修ほか

- ・認定特定行為業務従事者取得（特養 2名）
- ・キャリア段位アセッサー講習受講（特養 1名）
- ・キャリア段位2段位取得（特養 2名）
- ・介護福祉士実習指導者講習受講（特養 1名）
- ・主任介護支援専門員更新研修（包括 1名）
- ・主任介護支援専門員研修（包括 1名）
- ・強度行動障害支援者（基礎）（成人部 2名）
- ・相談支援専門員研修（相談 1名）
- ・主任相談支援専門員研修（相談 1名）

④ 人事異動

- 包括からデイ（管理者退職にともない1名を新たに管理職へ登用）
- 成人部から相談支援（相談支援体制強化のため正看護師1名異動）

(4) 実習生の受入

社会福祉士	九州保健福祉大学	1名			
介護福祉士	トリニティ	5名	広島国際医療福祉	9名	
保育士	広島女学院	2名	岩国短期大学	2名	
その他	特養・デイ		広島県立皆実高校	看護実習	8名
	特養		教職員介護等体験実習	23名	
	ワーク		教職員介護等体験実習	3名	
	ワーク		広島市立広島特別援学校	体験実習	1名

(5) ボランティアの受入

- 成人部 習字、音楽療法など

(6) 寄附・寄贈

- 利用者ご遺族他 7件 434,606円

- デイ：絵本（ご利用者様）、マスク、紙パンツ、パッド多数
- 成人部：マツダ株式会社 福祉車両1台（CX-30）

(7) 資格取得・永年勤続表彰等

- ☆資格取得 介護福祉士 特養 1名 デイサービス 1名

福祉住環境コーディネーター3級	デイサービス	1名
公認心理師	地域包括支援センター	1名

☆永年勤続表彰【光清学園理事長表彰】

〈20年表彰〉	2名	特養	1名	事務	1名
〈10年表彰〉	2名	成人部	2名		

☆関係団体表彰

広島市社会福祉協議会会長表彰（12年）	デイサービス	1名	特養	1名
	成人部	3名	ワーク	1名
中国福祉協議会会長表彰（13年）	特養	1名		
広島市高齢者福祉関係功労者表彰（15年）	デイサービス	1名		
広島県社会福祉協議会会長表彰（15年）	デイサービス	1名		
全国老人福祉協議会表彰（20年）	特養	1名		
全国社会福祉協議会会長表彰（20年）	特養	1名		

(8) 防災管理・安全・衛生・保健等

- ・ストレスチェック実施（令和2年5月）
- ・地域総合防災訓練（令和2年11月）
  - ※令和2年度は、コロナ禍で協力の近隣事業法人並びに町内会は不参加
- ・新型コロナウイルス等感染症予防対策
 

職員検温実施	法人全体の取組として継続実施
感染症対策	手洗いうがい手指消毒励行、マスク着用の徹底
事務	マスク・消毒液等の感染症対策備品在庫管理
各事業所	執務スペース分散、飛沫防止シート設置、テレワーク実施など
特養・成人部職員	介護・支援業務従事者に対する抗原検査（5回）
相談支援	在宅障害者等における安否確認等支援事業（広島市受託事業）

(9) その他

①事務

- ・新型コロナウイルス感染症対策にかかる見舞金支給  
(広島市社会福祉施設等従事者支援事業補助金)
- ・新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業交付金（介護・障害）申請

②特養

- ・令和2年4月1日 予防短期入所 指定更新申請書提出
- ・令和2年10月15日 広島県介護ロボット導入支援事業費補助金交付申請
- ・令和3年3月15日 人材確保等支援助成金申請

④デイ

- ・新規利用者22名、廃止利用者12名（転居、入院、死亡など）

- ・体験時の事前訪問並びに提供サービス内容の説明方法改善
- ・利用者のニーズに合った短時間サービスの提供（9:50～15:00、10:00～13:30）
- ・午後入浴の導入を試行し定着化（午前、午後に分散）
- ・利用請求書支払開始時期の変更、書類の簡素化等による事務効率向上

④ ワーク

- ・利用者の健康チェック強化及び職員全員PCR検査実施（12月）
- ・緊急事態宣言時の臨時送迎実施
- ・令和2年度平均工賃実績 20,275円/月

⑤ 相談

- ・市立特別支援学校（家族相談、就労生活 2回）
- ・広島県（研修：初任研 インターバル研修対応）
- ・広島市南区医師会 南区地域対策防災医療、介護連携会議
- ・南区相地域部会企画運営 他（基幹）
- ・各講師（研修講師：聴覚障害支援センター、他） 他

(10) 福祉充実計画の進捗状況（実施期間 平成29年4月～令和4年3月）

【実施済み】

①地域福祉活動センター

- ・平成29年11月完成後、地域の福祉充実のため活用継続中
- ・広島市南区基幹相談支援センター業務受託

②特養設備改修

- ・特養食堂・デイルーム（2階、3階）及び個室トイレ改修
- ・個室全室改修

（実施時期平成30年10月～11月利用者の処遇向上のため前倒しで着手）

【継続中】

①職員処遇改善

- ・処遇改善加算Ⅰを取得

②カフェ事業

- ・毎月一回定例開催継続中

【令和2年度実施】

① 特養エレベーター改修工事

（実施時期 令和2年8月 利用者・職員の安全確保のため前倒しに実施）